

De: Brisa Rojas <hml-hr-01@hansamerica.com>
Enviado el: miércoles, 18 de agosto de 2021 12:58 p. m.
Para: avillasenor@indelek.com; agarcia@indelek.com; ipineda@indelek.com
CC: Luis Jose (HAM-ACCT) Ramirez Quezada
Asunto: ALTA INDELEK
Datos adjuntos: Política Anti-Corrupcion- HML.docx; FORMATO PARA CONTRATACION DE
PROVEEDORES-HML.xlsx

Buenas tardes, agradezco la aprobación de nuestro crédito con ustedes.

Esta es la información que requerimos para poder darlos de alta como proveedor, favor de mandar la información lo antes posible.

Requerimos la siguiente información actualizada para su alta en nuestros sistemas contables y de pagos.

- Opinión positiva vigente (mes actual)
- RFC
- Constancia de situación fiscal.
- Carátula de estado de cuenta (reciente)
- Política anticorrupción.
- Formato para contratación de proveedores.

De igual forma le pedimos de favor las facturas estén expedidas con las siguientes especificaciones:

1. Método de pago: PPD pago en parcialidades o diferido
2. Forma de pago: 99 Por definir
3. En la factura debe indicar a qué orden de compra pertenece
4. Uso de CFDI G03 Gastos en general.

Para programación de pago se debe recibir los siguientes documentos a nuestro correo de recepción de facturas (ham-acct-02@hansamerica.com):

1.- Orden de compra

2.- Factura en PDF y XML (renombrada por RFC del proveedor + Número Factura Ambos archivos)

3.- Factura con sello y firma de recibido

De no cumplir con estos requisitos, no se programa a pago.

Cualquier duda o aclaración, Quedo a la orden

--

Brisa Rojas

Cia. HML Mexico

Depto.Comprador Mro/HR

Camino Viejo a San Lorenzo #6881

Parque Industrial Omega C.P. 32410

Ciudad Juarez Chih.

Cel. (656) 272 11 14