



Cd. Juarez, Chihuahua a 18 de Oct. de 20 22.

Industrial Eléctrica de Juarez, SA de CV:

Por medio de la presente solicito mis vacaciones correspondientes a este año laboral que acabo de terminar. Hago referencia a mis 1 años de antigüedad para que sean tomados en cuenta para el cálculo de pago de vacaciones; también poder planear quien me suplirá. Planeo descansar los 5 días que me corresponden, basado en la Actual Ley Federal del Trabajo. El período en el que deseo tomar mis vacaciones es de la fecha a partir de 1/11/22, por lo que la fecha de regreso sería el día 7/11/22.

Sin mas por el momento y en espera de ser beneficiado(a) en esta petición quedo de usted como seguro servidor(a).

Miriam Gpe. Martínez Molina

(1) Nombre y Firma del solicitante

Fecha de Ingreso: \_\_\_\_\_

Raquel Pérez Corona

Salario Diario \$260.34

(2) Persona que cubre ausencia

Tabla Vacacional:

(3) Firma de Recursos Humanos

- 1 año de Servicio: 6 días
  - 2 años de Servicio: 8 días
  - 3 años de Servicio: 10 días
  - 4 años de Servicio: 12 días
  - 5 a 9 años de Servicio: 14 días
  - 10 a 14 años de Servicio: 16 días
  - 15 a 19 años de Servicio: 18 días
  - 20 a 24 años de Servicio: 20 días
- (No está contemplado el día de descanso)

(4) Firma de Jefe de Departamento

**AUTORIZADO**