

Nota:Esta orden de compra tiene adjuntos de archivos adicionales. Para verlas en línea, [por favor, haga clic aquí.](#)



GCC ORDEN DE COMPRA

INDUSTRIAL ELECTRICA DE JUAREZ SA DE CV
AVE LOPEZ MATEOS 78104
COL. EL ROBLE
CD JUAREZ, CHI 32390
A la atención de: SALES LAURA SOLIS ALANIS
iavila@indelek.com
Phone: +1 (656) 613-8676

NÚMERO DE ORDEN DE COMPRA **281963**
FECHA **15/05/24**
TÉRMINOS DE PAGO **Z090 - Net 90 Days**
DIVISA **MXN**
CONTACTO **MARIO ALBERTO LEDEZMA**
 mledezma@gcc.com
USO DE CFDI **G03 - Gasto en general**

Dirección de envío
GCC Cemento Planta Juárez
5 Kms. Al Pte. Aeropuerto
Federal
Juárez, Chihuahua 32676
A la atención de: EDGAR
VLADIMIR MARTINEZ

Dirección de facturación
GCC Cemento, S.A. de C.V.-
Domicilio Fiscal: Vicente Suarez
y Sexta S/N, Col. Zona Industrial
Nombre de Dios. CP 31105 RFC:
GCE9910122T4

Línea	Descripción	Fecha límite de recepción	Cantidad	Unidad	Precio	Total
1	CABLE DE COBRE MONOPOLAR TIPO THHW-LS 600V 75/90 °C 3/0 AWG Note: Propuesta #127778	23/05/24	180	Meter	216.00	38,880.00
2	CURVA PARA CHAROLA DE 6" VERTICAL INTERIOR 90° DE 9" DE RADIO Note: Propuesta #1277178	23/05/24	4	each	383.00	1,532.00
3	CURVA PARA CHAROLA DE 6" VERTICAL EXTERIOR 90° DE 9" DE RADIO Note: Propuesta #1277178	23/05/24	4	each	383.00	1,532.00

41,944.00 MXN

= DATOS PARA FACTURACION A GCC =

- **Régimen Fiscal:** "623" Opcional para Grupos de Sociedades
- **Forma de Pago:** "99" Por definir
- **Método de Pago:** "PPD" Pago en parcialidades o diferido

Estimado Proveedor:

Le solicitamos por favor emita y registre la factura en el portal de Coupa cuando ya haya sido entregado/realizado el bien o servicio, ya que el registro de esta depende de que se haya recibido lo solicitado en la orden de compra.

La solicitud de **cancelación** de facturas favor de hacerlas llegar a: contacto.fiscal@gcc.com

LOS PRECIOS ESTABLECIDOS EN ESTA ORDEN DE COMPRA SON ANTES DE IVA. FACTURAR CON EL IVA CORRESPONDIENTE.

IMPORTANTE (PROVEEDORES NACIONALES):

- **Verificar que todos los datos de la orden (precios, descripción del material o servicio, fecha límite de recepción y moneda) sean correctos.**
- **Sí es así, dar clic en el botón "Acknowledge PO" ("aceptar la OC") de la orden de compra o en la plataforma de Coupa; de lo contrario solicitar un cambio en la orden de Coupa o agregar comentarios de cambios en la parte inferior de la orden. Si no tiene acceso a la plataforma solicitarlo a vendorgcc@gcc.com con copia a abastoom@gcc.com.**
- Una vez recibida y aceptada la orden de compra no se aceptarán cambios por incrementos en precio.
- Si es necesario enviar un correo electrónico sobre el seguimiento de la orden de compra favor de enviarlo al comprador de la orden de compra y copiar a abastoom@gcc.com
- Para agilizar el trámite de su pago favor de agregar en su factura el número de orden de Coupa y el número de orden de SAP (este último viene en la plataforma de Coupa).

*** El proveedor y/o Contratista debe considerar que se sujetará a las políticas de GCC y todo lo necesario para cumplir los requisitos de las normas aplicables dentro de las instalaciones en cuanto a sus estándares de seguridad y salud (NMX-SAST-45001), ambiental (NMX-SAA-14001), calidad (NMX-CC-9001), sistema de las 5´s, así como la reglamentación legal que aplique para el cumplimiento de las mismas dentro de las instalaciones de GCC.

NOTES FOR VENDORS OUTSIDE MEXICO:

Delivery date and purchase order details should be confirmed with the buyer or the contact mentioned on this PO.

In order to ensure timely payment of invoice, the following will apply:

- For follow up and PO confirmation contact abastoom@gcc.com
 - This purchase order number must appear on the shipping and invoice documents.
 - Purchase orders does not include taxes, if you need the tax-exempt form please ask the buyer.
 - Please click on "Acknowledge PO" button in your PO email once you are agree with the PO. You can "Acknowledge PO" or request changes in your Coupa Supplier Portal, if you need access send an email to vendorgcc@gcc.com
 - Upon PO acceptance, no changes will be authorized.
 - Send the invoice to your GCC contact
 - Please send Commercial Invoice, Packing List and Certification of origin or EUR1 form, if apply and Shipments
- Notifications to: abastoom@gcc.com & Aduanas@gcc.com
- Ship to Kuehne-Nagel Contact: Cercado, Juan Juan.Cercado@Kuehne-Nagel.com Tel: (915) 629-6844 Direct: (915) 206-9852
 - For payments information please check our Vendor Portal <https://proveedores.gcc.com/irj/portal>
 - If you don't have your user name and password to access out Vendor Portal please contact vendorgcc@gcc.com
 - Invoice requirements check out PO attachments.