



Orden de Compra

Fecha: 02/01/2025

OC2501000023

Condiciones 45 Días

Proveedor: Industrial Electrica De Juarez Sa De Cv 1206
DIRECCIÓN: Av.Lopez Mateos Centro Comercial El Paseo
Fecha Promesa: 02/01/2025 **Fecha Requerida:**

Contacto:
Teléfono: (656) 613 8676
E-mail: ipineda@indelek.com;Alfonso Pineda
<apineda@indelek.com>

Comprador: Zermeño, Fabiola
Requisitor:
Moneda: MXN
Descripción: P3 Materiales Muro Divisorio Bodega Sistemas Fol.G726

E-mail:

Facturar a:	Enviar a:
International Manufacturing Solutions Operaciones S de RL de Santos Dumont 6630 Parque Industrial Panamericano Cd. Juarez,CHH,32695 Teléfono:656 6491000 Met. Pago PPD Forma pago 99 Uso CFDI G03 Gastos General RFC: IMS030409FZ0	P-3- Rubi Quintana - Mto Santos Dumont 6620 Parque Industrial Panamericano Cd. Juarez CHH 32695 Mexico Attn:Oscar Ortiz

ITEM	Proyecto	UM	Cant.	Precio Unitario	Precio Total
603.56008IVA8: ALAMBRE ARMOFLEX 2X12	RQ0087166: Edificios NO Rembolsable	E48	10.0000	64.00	640.00
NOTA: P3 Materiales Muro Divisorio Bodega Sistemas Fol.G726					
Cotizacion 1344275					
603.56008IVA8: APAGADOR SENCILLO 2 VIAS 15A 120V	RQ0087166: Edificios NO Rembolsable	E48	1.0000	19.00	19.00
603.56008IVA8: CAJA TABLAROCA 2X4 1/2	RQ0087166: Edificios NO Rembolsable	E48	1.0000	76.00	76.00
603.56008IVA8: CINTA SUPER 33	RQ0087166: Edificios NO Rembolsable	E48	1.0000	120.00	120.00
603.56008IVA8: TAPA ACERO INOX 2X4	RQ0087166: Edificios NO Rembolsable	E48	1.0000	28.00	28.00

Contacto de envío: Oscar Ortiz

Correo:

Tel:

Total OC:	883.00
Total de Impuesto:	70.64
Total (MXN):	953.64

INSTRUCCIONES ESPECIALES

Para proceder al pago de la factura es indispensable:

- 1.- Proveedores Foraneos: envíe original de su factura a la dirección arriba mencionada anexando copia de la Orden de Compra.
- 2.- Proveedores Locales: entregar factura original en la dirección arriba mencionada para programar su pago, la copia de su factura con sello del reloj checador será su contrarecibo.
- 3.- Anexar a las facturas y remisiones copia de la Orden de Compra.
- 4.- Favor de asegurarse que las facturas o remisiones tengan el sello y firma de recibido.