

PRISMA TECNOLOGIA COMPUTACIONAL S.A. DE C.V.

PORTAL DE PROVEEDORES

Manual de Proveedor







Contenido

Objetivo	1
Acceso A Portal Heil Trailer	2
Iniciar Sesión	2
Consulta De CFDI'S	3
Descargar Acuse	5
Carga De Documentos	6
Validaciones En La Carga De Documentos	10
Asignación De Orden De Compra	.11
Relacionar Partidas De La Factura Con Orden de Compra	12
Relacionar Documentos A Facturas	15
Documentos Relacionados A Proveedor	19





Objetivo

Permitir a los proveedores de empresa HEIL TRAILER el transferir facturas, complementos de pago y notas de crédito directamente en el portal de la empresa y las cuales serán validadas ante el SAT, dándose de alta en el portal a través de las indicaciones que indica el manual.





Acceso A Portal Heil Trailer

Para ingresar al portal se debe llamar a la siguiente dirección:

https://greyfox.prismainfo.com/PortalFAAS_Heil/

Iniciar Sesión

Una vez ingrese a la página el sistema le mostrara la pantalla de inicio de sesión para acceder al portal



Escribir usuario y contraseña presionar botón INGRESAR para acceder al portal.

Para iniciar la sesión debe de capturar el Usuario. Este usuario debe de haber sido previamente registrado en el sistema a través del administrador de la empresa HEIL TRAILER.





Consulta De CFDI'S

Se le llama Dashboard al GRID que el sistema mostrará con la información de las facturas, complementos de pago y notas de crédito que hayan sido registradas en el sistema por todos los proveedores

Se podrá ver el estatus de proceso de los comprobantes, el sistema permitirá descargar los archivos PDF, XML, así como el acuse de recibo otra función que también puede hacer es exportar los datos a Excel

=	Portal SAF						[]	HEIL					O Imeza (F	roveed	or)
*	Dashboard														
±	Q Search	Arrastra colu	ımnas aquí para agr	upar.										0	Ø
-	RFC Emisor 🔻	Tipo \mp	Serie 👻	Folio 📼	Complemento Ligado 👘	Fecha Pago 👳		Orden de compra $=$	⇒ Monto	Fecha Recibido \mp	Estatus 🕾	SAT =	Partidas Cap.	7	
	٩	Q,	Q	Q	۹	Q	٦	٩	Q,	۹ 🗖	٩	٩	Q		
	PTC900910215	Factura	Р	6860	7560				1,844.40	24/Jan/2024, 16:06:18	Validada	Vigente	NO		B B
	PTC900910215	Factura	Р	6861	7560				3,456.80	24/Jan/2024, 16:06:74	Validada	Vigente	NO		B B
	PTC900910215	Factura	P	6862	7560				2,140.20	24/Jan/2024, 16:06:71	Validada	Vigente	NO		68
	PTC900910215	Factura	P	6863	7560				3,445.20	24/Jan/2024, 16:06:58	Validada	Vigente	NO		

Las columnas que incluye el GRID son las siguientes:

RFC EMISOR: Indica el RFC de su empresa

TIPO: Es el tipo de comprobante: Factura, Complemento de Pago, Nota de crédito (Comprobantes)

SERIE: Serie de Comprobante

FOLIO: Numero de Comprobante

COMPLEMENTO LIGADO: Folio del complemento de pago que está ligado a las facturas

FECHA PAGO: Fecha en que empresa HEIL TRAILER efectuó el pago de la factura

ORDEN DE COMPRA: Numero de orden de compra que ampara la factura

MONTO: Monto del Comprobante

FECHA RECIBIDO: Fecha en que se registró el Comprobante en el portal

ESTATUS: Validada, Transferida, Cerrada, Rechazada

Validada: El Comprobante paso las validaciones internas de PRISMA al cargarse en el portal

Validaciones internas de PRISMA:

• Suma de Conceptos CFDI cuadren con el Total de la Factura





- RFC Emisor exista como proveedor en la base de datos
- RFC Receptor corresponda con su empresa
- Validar que incluya el archivo del comprobante PDF
- Validar que los archivos XML y PDF tengan el mismo nombre
- Proveedor en Lista Negra SAT

Transferida: Comprobante se transfirió al sistema FAAS que indica que la factura ha sido cargada automáticamente al sistema de cuentas por pagar, se ha actualizado la cantidad facturada en la orden de compra

Cerrada: La factura fue pagada (se indica en la columna fecha pago del grid la fecha del pago) y cerrada en el sistema FAAS

Rechazada: El comprobante no paso las validaciones internas de PRISMA

SAT: Comprobante es válido en el SAT, existen dos Estatus del SAT, Vigente y Rechazada cuando no cumple los requerimientos del SAT

PARTIDAS CAP: Numero de partidas facturadas con respecto a la orden de compra, existen dos valores para esa columna:

- SI: el usuario proveedor relaciono las partidas de la factura con las partidas de la orden de compra
- No: no se han relacionado las partidas de la factura con las partidas de la orden de compra

/er Partidas de la fa	actura		×
Folio 121319	Orden de compra		
Q Search	Arrastra columnas aquí para agrupar.		¢ Ø
Partida Factura 👳	Cantidad \equiv	Precio U. =	
Q	٩,	Q	
1	30	652.24	
2	30	657.90	
3	30	677.25	
4	30	652.24	





Descargar Acuse

Para descargar acuse seleccione un registro y presione el tercer botón con la etiqueta Acuse, empezará la descarga

= P	ortal SAF						HEIL							\varTheta ingris	l (Proveedor)
n	Dashboard														
1	Q Search	Arrastra column	as aquí para agrupar.												¢ Ø
-	RFC Emisor 🗢	Tipo 🗢	Empresa 🗢	Serie 🗢	Folio 🔻	Fecha Pago 😇	Orden de compra 🔻		≂ Monto	Fecha Recibido 🔻	Estatus 🗢	SAT =		Partidas Cap. 🗢	
	۹	۹	۹	Q	Q	Q	Q	Q		Q	Q	۹	Q		
	PTC900910215	Factura	HEIL	P	6860				1,844.40	28/Dec/2023, 17:21:68		Vigente		NO	B B B
	PTC900910215	Factura	HEIL	P	6861				3,456.80	28/Dec/2023, 17:22:42	Validada	Vigente		NO	
							C								
							Generando Acuse								

Ejemplo de Acuse







Carga De Documentos

El objetivo es el efectuar la carga de documentos (XML, PDF) al portal

Seleccionar en el menú lateral izquierdo la opción CARGA DE DOCUMENTOS

=	Portal SAF							HEIL			O ing	grid (Proveedo	or)
A	Dashboard	(Dashboard										
±	Carga de Documentos		Q Search		Arrastra columnas	aquí para agru	upar.					0	Ð
•	Proveedor	>	RFC Emisor =	Tipo =	Serie =	Folio -	Fecha Pago \Xi	Orden de compra 🗟		Fecha Recibido \Xi	Estatus =	SAT =	
			Q	Q	Q	Q	م		Q	۹ 🖬	Q	Q	Q
			PTC9009102I5	Factura	a P	6860			1,844.40	28/Dec/2023, 17:21:68	Validada	Vigente	
			PTC9009102I5	Factura	a P	6861			3,456.80	28/Dec/2023, 17:22:42	Validada	Vigente	

Presione el botón **SELECCIONAR ARCHIVOS** para elegir sus archivos XML y PDF correspondientes, se pueden subir uno o más archivos (en pares XML y sus correspondientes PDF). Al seleccionar archivos los puede seleccionar de la ruta en los que tenga los mismos.







entos											
C Open											
< > < ^ ڬ	> Documents > Pruebas portal > pruebas	> pruebas Ordenes de compra > prueba 0	0003500		✓ C Search prueba 00003500 ,						
Organize - New folder	x folder										
A Home	Name ^	Date modified	Type Si	ize							
Gallery	incorrectos	12/12/2023 4:26 PM	File folder								
) avier - Prisma Tecr	rechazados	12/12/2023 11:22 AM	File folder								
	🗾 🧰 013050_FS120602.PDF	9/13/2023 11:27 AM	Microsoft Edge PDF Do	37 KB							
■ Desktop 📌	🛃 🗟 013050_FS120602.XML	11/1/2023 4:26 PM	XML Source File	9 KB							
	🗹 🧰 013050_FS120664.PDF	9/13/2023 11:27 AM	Microsoft Edge PDF Do	37 KB							
Documents 🖈	🕜 🖹 013050_FS120664.XML	11/1/2023 4:29 PM	XML Source File	7 KB							
Pictures 🖈	🜌 🧰 013050_FS121319.PDF	10/3/2023 8:46 AM	Microsoft Edge PDF Do	37 KB							
🙆 Music 🔹 🖈	013050_FS121319.XML	11/1/2023 4:30 PM	XML Source File	7 KB							
Videos 🖈											
Emerson 🖈											
🖿 FAAS 🛷											
Proyecto Portal											
saf_portal-proveed											
aprender React											
📜 Javier Cordero											
> 📮 This PC											
> 🤷 Network											
-											
	 ↔ → ♥ Porgenize • New Folder Hone Gallery > Autor Folder Boundads Portes Doundads Portes P	Cognics New Holds Processes New Holds Image: Second Sec	 c → v ↑ b Decoments > Produks portal > produks > produks > Dedures de compa > produks Deter modifier Alere - Offer José - Prima Ice José - Prima Ice Decentary José - Prima Ice Decentary <lidecentary< li=""> Decentary Decen</lidecentary<>	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •						

Una vez seleccionados los archivos, moverlos a la pantalla donde se van a cargar los documentos, **PRESIONE** el botón **INICIAR CARGA** para empezar la carga de CFDI's al portal

=	Portal SAF									
A	Carga de Documentos									
٤	L ← DASHBOARD									
-										
	SELECCIONAR ARCHIVOS O arrastre archivo aquí									
	INICIAR CAREA									
	× ± 013050_F5120602_PDF #Tila Listo pars cargor									
	× ± 013050_FS120500_XML 9 to Listo para cergar									
	× 1 013050_F5120664.PDF In to Listo para cargor									
	× 1 013050_FS120664.XML 7-lo									
	x 1 013050_FS121319_PDF in to Litto para cargor									
	× 1 013050_F5121319_XML 7-lo									





= F	Portal SAF	
n	Carga de Documentos	
±.	← DASHEOARD	
*	SELECCIONAR ARCHIVOS O amastre archivo aquí	
	INICIAR CARGA	
	1013050_FS120602.PDF I7 to Activo cargado	
	013050_FS120602.XML sto Activo capado	
	013050_FS120664.PDF is to Andhivo cargado	
	113050_F5120664.XML, 7 in Activo cargado	Carra de Desumentes
	013050_F5121319.PDF 16160 Activito cargado	Carga de Documentos
	O13050_FS121319.XML 7xe Activity cargado	■ Validando documentos

El sistema muestra la siguiente pantalla donde se encuentra validando los archivos.

Se debe esperar a la respuesta de la carga, ya que se están validando los CFDI's directamente en el SAT, así como otras validaciones.

Esperar la validación de todos los CFDIS, este tiempo puede variar debido al tiempo de respuesta del SAT.

Una vez terminada la validación se mostrarán los resultados, en este ejemplo los tres CFDIS fueron validados exitosamente, el mensaje puede variar, si hay algún CFDI invalido lo mostrará en pantalla

=	Portal SAF					HEIL				O Javie
A	Carga de Do	ocumentos								
±	← DASHBOARD									
•	Q Search.	Arrastra	columnas aquí para agru	ipar.						
	Tipo 😤	Serie 🐨	Folio 😤	Orden de compra 😤	Monto 😇	Nombre XML =	RFC Emisor =	Estatus 😤	Status SAT =	Partidas Cap.
	Q	Q	Q	۹	Q	Q	Q	Q	Q	٩
	Factura	FS	120602		239,322.55	013050_FS120602.XML	OSJ910503EX9	Validada	Vigente	NO
	Factura	FS	120664		37,285.92	013050_FS120664.XML	OSJ910503EX9	Validada	Vigente	NO
	Factura	FS	121319		8 Resultado	o de validación de documentos	J910503EX9	Validada	Vigente	NO
					¡Todas lo	os documentos (<u>3</u>) se guardaron con éxi	ito!			
						ACEPTAR				







Estos son algunos mensajes que se pueden mostrar en caso de que alguna factura, complemento de pago o nota crédito fallara en la validación ante el SAT o ante las validaciones internas de PRISMA

	23	39.322.55	013050 FS120602.XML	OSJ910503EX9								
Resultado de validación de documentos												
	Procesados: 3 Exitosos: 2 No exitosos: 1											
Archivo	Resultado de documentos con observaciones											
013050_FS121319.XML	121319	• Cfdi (FS121319) recl	nazada por el SAT, codigo: N - 602: Com	nprobante no encontrado., No Encontrado	-							
ACEPTAR												







Validaciones En La Carga De Documentos

A continuación, se muestra una lista de las validaciones que se efectúan en paso anterior:

- 1. No se encontró el nodo Emisor en la factura
- 2. No se encuentra nodo Receptor en la factura
- 3. No se encontró el nodo TimbreFiscalDigital en la factura
- 4. No se encuentra el atributo Rfc emisor en la factura
- 5. RFC no corresponde con ningún proveedor en la factura
- 6. No se encuentra el atributo RegimenFiscal en la factura
- 7. No se encuentra el atributo Rfc receptor en la factura
- 8. Rfc no corresponde con la empresa en la factura
- 9. El archivo XML no existe. No se puede procesar
- 10. No se encontró archivo PDF para el archivo XML
- 11. El importe total no coincide con la suma de los conceptos de la factura
- 12. El RFC no coincide con ningún proveedor en la empresa
- 13. El RFC receptor no coincide con el RFC de la empresa
- 14. El RFC del proveedor está en lista negra
- 15. No existe en el sistema factura relacionada con la nota de crédito
- 16. La factura relacionada con la nota de crédito tiene estatus de rechazado en el sistema
- 17. La factura relacionada con la anota de crédito tiene estatus SAT rechazado en el sistema
- 18. El CFDI ya se registró previamente en el sistema
- 19. No está registrada en el sistema la factura relacionada con el complemento de pago
- 20. La factura relacionada con el complemento de pago tiene estatus de rechazada en el sistema
- 21. La factura relacionada con el complemento de pago tiene estatus de rechazada por el SAT en el sistema
- 22. Esta factura relacionada al complemento de pago ya se registró previamente en el sistema

Los CFDIS cargados se mostrarán en otra ventana aquí se podrá asignar la orden de compra





Asignación De Orden De Compra

Para asignar una orden de compra a la factura, seleccione la factura, clic derecho para abrir el menú de opciones, seleccione la opción orden de compra

-	Portal SAF					HEIL HEIL				O Javier (Pro	veedor)
•	Carga de D	ocumentos									
1	← DASHBOAR	D								1 REINICIAR CARGA DE	ARCHIVOS
	Q, Search	Arrastra c	olumnas aqui para agr	upar.							¢ Ø
	Tipo =	Serie \Xi	Folio \Xi	Orden de compra $=$	Monto 🗁	Nombre XML \equiv	RFC Emisor $\overline{\neg}$	Estatus =	Status SAT =	Partidas Cap. \mp	
	۹	۹	۹	٩	٩,	۹	٩	۹	۹	۹	
	Factura	FS	120602		239,322.55	013050_FS120602.XML	OSJ910503EX9	Validada	Vigente	NO	
	Factura	FS	120664		37,285.92	013050_FS120664.XML	05J910503EX9	Validada	Vigente	NO	
	Factura	FS	121319		85,524.02	013050_FS121319.XML	OSJ910503EX9	Validada	Vigente	NO	

•	Portal SAF					HEIL HEIL				O Javier (Proveedor)
۴	Carga de D	ocumentos								
	← DASHBOAR	D								
•										
	Q Search	h Arrastr	a columnas aquí para	agrupar.						ې ۵
	Tipo 🖛	Serie 😇	Folio =	Orden de compra 😇	Monto \mp	Nombre XML =	RFC Emisor \mp	Estatus 😤	Status SAT =	Partidas Cap. \pm
	۹	Q,	Q,	٩	Q,	۹	Q,	Q	Q	۹
	Factura		120602						Vigente	ND
	Factura	FS	1206 Ord	len de compra	37,285.92	013050_FS120664.XML	0SJ910503EX9	Validada	Vigente	NO
	Factura	FS	1212 Par	tidas	85,524.02	013050_FS121319.XML	0SJ910503EX9	Validada	Vigente	NO
			Obs	servaciones						

Se mostrará una ventana emergente para ingresar la orden de compra

=	Portal SAF					HEIL HER					O 10
♠ ±	Carga de l ← DASHBOA	Documentos RD									
÷											* REINICIAR CAR
	Q, Sear	ch Arrastra	columnas aquí para agr	парая.							
	Tipo 🗸	Serie 🗢	Folio V	Orden de compra 👳	Monto =	Nombre XML V		RFC Emisor 🕾	Estatus 🗢	Status SAT 👳	Partidas Ca
	٩										
	Factors		120602		291,322.55	019050 F8190602 INH	-	35.J910503E3K9		Vigerte	NO
	Factura	FS	120664		37,285.91 C	aptura orden de compra	×	26J910503EX9			NO
	Factura	FS	121319		85,524.05	Folie 1206/22	1 B	08J910503EX9	Validada	Vigente	NO
						Pedes da comera	18				
						orden de compra	21				
						GUARDAR	_				





Si la orden de compra es correcta presione el botón guardar, la orden de compra se puede cambiar, si esta no es la correcta solo repita la operación

9,322.55	013050 ES120602.XMI		0
.285.92	Captura orden de compra	×	0:
,524.02	Folio 120602		0:
	Orden de compra 00003500		
	GUARDAR		
11.			

Relacionar Partidas De La Factura Con Orden de Compra

Después de guardar la orden de compra, se muestran las partidas de la factura, la cantidad y el precio unitario, también se muestra una columna con las partidas de la orden de compra, inicialmente están en cero, debe de relacionarlas ingresando el numero de la partida de la orden de compra con la partida de la factura.

ර හී
Partida orden de compra \Xi
٥
0
0
0
0
0
0
0





Q Search	Arrastra columnas aquí para	adrupar	
		agrapan	Q 0
Partida Factura \Xi	Cantidad =	Precio U. =	Partida orden de compra 😇
Q	Q	Q	Q
1	5	2,021.25	٥
2	30	422.75	Rango permitido: 1 - 14
3	30	392.55	0
4	30	407.79	0
5	20	3,713.60	0
6	180	535.00	0
7	8	528.00	0

Hay una etiqueta roja que muestra las partidas disponibles para esa orden de compra.

Después de ingresar todas las partidas presione el botón de guardar y si todo está bien lo regresará a la pantalla de las facturas cargadas, si algo salio mal se mostrará un mensaje indicando que partidas no coinciden o no existen.

Folio 120602	Orden de compra 00003500	GUAR	RDAR Total la C	de partidas capturadas irden de Compra: 0 de 1-
Q Search	Arrastra columnas aquí para	a agrupar.		Q Q
Partida Factura \Xi	Cantidad =	Precio U. =	Partida orden de	e compra =
٩	Q,	Q,	Q	
1	5	2,021.25	5	
2	30	422.75	6	
3	30	392.55	7	
4	30	407.79	8	
5	20	3,713.60	10	
6	180	535.00	11	
7	8	528.00	013	
			Rango permitido: 1	- 14





Para regresar al Dashboard principal presione el botón DASHBOARD

=	Portal SAF					HEIL				
A	Carga de D	Documentos								
1	← DASHBOAF	RD								
*	Q Searc	h Arrastra	columnas aquí para aqu	inar						I REIN
			- ii							
	Тіро ≂	Serie \Xi	Folio \Xi	Orden de compra \Xi	Monto –	Nombre XML =	RFC Emisor 😤	Estatus 😤	Status SAT \Xi	F
	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q
	Factura	FS	120602	00003500	239,322.55	013050_FS120602.XML	OSJ910503EX9	Validada	Vigente	s
	Factura	FS	120664		37,285.92	013050_FS120664.XML	OSJ910503EX9	Validada	Vigente	Þ
	Factura	FS	121319		85,524.02	013050_FS121319.XML	OSJ910503EX9	Validada	Vigente	b.
	Copyright © 2 All trademark	2011-2024 Portal SAF I s or registered tradema	nc. arks are property of their	respective owners.	Regis	stro actualizado				

En el Dashboard principal también se puede realizar la operación de agregar la orden de compra y agregar partidas

=	Portal SA	AF						HEIL HEIL								O Javier (Proveedor)
•	Dash	board															
1	C	Q Search	Arrastra colum	nnas aquí para agrupar.													¢ Ø
-	RFC E	Emisor 🔻	Tipo 🔻	Empresa 😇	Serie 🔻	Folio 🔻	Fecha Pago 🔻	Orden de compra 😇			Fecha Recibido 🔻	Estatus 🔻		SAT 🔻		Partidas Cap. 😇	
	۹		م	۹	Q	Q	۹	۹	Q		۹ t	. <		Q	Q		
	OSJ91	10503EX9	Factura	HEIL	FS	120602		00003500		239,322.55	09/Jan/2024, 09:40:72	Valida	da	Vigente		sí	
	OSJ91	10503EX9	Factura	HEIL	FS	120664				37,285.92	09/Jan/2024, 09:40:80	Valida	da	Vigente		NO	
	OSJ91	10503EX9	Factura	HEIL	FS	121319				85,524.02	09/Jan/2024, 09:40:18	Valida	da	Vigente		NO	





También se puede abrir el menú de opciones desde el Dashboard principal

= F	ortal SAF						HEIL					O Javier	(Proveedor)
•	Dashboard												
±	Q, Search Arrastra columnas aquí para agrupar.								¢ Ø				
•	RFC Emisor =	Tipo 🔻	Empresa 👳	Serie =	Folio 葉	Fecha Pago \Xi	Orden de compra \mp		Fecha Recibido \Xi	Estatus 😤	SAT =	Partidas Cap. \mp	
	۹	Q	Q	۹	Q	۹ (i Q	۹	۹ 🖬	۹	Q,	۹	
	OSJ910503EX9	Factura	HEIL	FS	120602		00003500	239,322.55	09/Jan/2024, 09:40:72	Validada	Vigente	si	
	OSJ910503EX9	Factura	HBL	FS	120664			37,285.92	09/Jan/2024, 09:40:80	Validada	Vigente	NO	
	0SJ910503EX9	Factura	HEIL	FS	121319	Orden de compra		85,524.02	09/Jan/2024, 09:40:18	Validada	Vigente	NO	
						Partidas							
						Documentos relacionados							
						ubservaciones							

Relacionar Documentos A Facturas

Para cargar un documento relacionado a la factura seleccione el registro de la factura y presione la opción **DOCUMENTOS RELACIONADOS.**

	Orden de compra	
1	Partidas	
	Documentos relacionados	
	Observaciones	





Se mostrará una ventana emergente para poder ver, eliminar y descargar los documentos relacionados

Dashboard						des anales des d'half hite					
Q. Search	Arrastra cr	dumnas equí para egru	per.								
RFC Emisor 👻	Tipo 🕾	Empresa 💛	Serie	♥ Folio ♥	Fecha Pago 👻	Orden de compra 🕾	 Fecha Recibido 🕾	Đ	itatus 👻	SAT 👳	Partidas Caj
	٩	٩	٩	Documentos relacio	mados a la factur	a		×			
OGJ910503EX9	Factura	HEL	FS						Validada	Vigente	si
05J910500EX9			75	Folio 120664					validada	Vigente	
06J910503EX9	Fectura	HEL	FS	Q Search	Arrastra columnas	anti nara presnar			validede	Vigente	NO
				The Author is		ala per aj aja					
				Tipo Archivo +		Nombre archivo +					
						No hav registros					

Para agregar un documento presione el botón (+) con la etiqueta agregar

Documentos relacio	nados a la factura	×
Folio 120664		
Q Search	Arrastra columnas aquí para agrupar.	+ × \$ 8
Tipo Archivo \Xi	Nombre archivo \mp	Agregar
	No hay registrog	
	NO Hay registros	





Se abrirá un menú para seleccionar el tipo de documento, si es una orden de compra o una factura selladas

A	gregar documento	×	
	Tipo Archivo Select	•	
	Orden Compra Sellada		
_	Factura Sellada		
	Recibo de Almacén		
	Documentación REPSE		
	Opinión de Cumplimiento		

Selecciona el archivo que desea

Tipo Archivo Factura Sellada Reemplazar el archivo en caso de que ya exista SELECCIONAR ARCHIVO O arrastre archivo aquí		Tipo Archive Factura S Reempla SELEC	Sellada zar el archivo en cas CIONAR ARCHIVO	so de que O arra	ya exist	a	•
Tipo Archivo Factura Sellada Reemplazar el archivo en caso de que ya exista SELECCIONAR ARCHIVO O arrastre archivo aquí		Tipo Archivo Factura S Reempla SELEC	o Sellada zar el archivo en cas CIONAR ARCHIVO	so de que O arra	ya exist	a	•
Factura Sellada Reemplazar el archivo en caso de que ya exista SELECCIONAR ARCHIVO O arrastre archivo aquí		Factura S Reempla SELEC	Sellada zar el archivo en cas CIONAR ARCHIVO	so de que O arra	ya exist	a	
Reemplazar el archivo en caso de que ya exista SELECCIONAR ARCHIVO O arrastre archivo aquí SELECCIONAR ARCHIVO O arrastre archivo aquí Compositivo de la compositivo de l		Reempla	zar el archivo en cas CIONAR ARCHIVO	so de que O arra	ya exist	a	
Reemplazar el archivo en caso de que ya exista SELECCIONAR ARCHIVO O arrastre archivo aquí		Reempla	zar el archivo en cas CIONAR ARCHIVO	so de que O arra	ya exist	a	
Reemplazar el archivo en caso de que ya exista SELECCIONAR ARCHIVO O arrastre archivo aquí		SELEC	zar el archivo en cas	o de que	ya exist	a	
SELECCIONAR ARCHIVO O arrastre archivo aquí Maria		SELEC	CIONAR ARCHIVO	0 arra			
SELECCIONAR ARCHIVO O arrastre archivo aquí Martínica de la construcción de la construc		SELEC	CIONAR ARCHIVO	0 arra			
SELECCIONAR ARCHIVO A CLASSICA STATUS A CLASSICA		SELEC	CIONAR ARCHIVO	O arra			
AF Lifted Junc Common Image Street S					istre arc	hivo aquí	
Ar C C C C C C C C C C C C C C C C C C C							
Ar Constant							
AF							
Ale Control Co							
Ar							
AF Commentation and the second							
AF							
Ar Constant							
Control (Control (Contro) (Contro) (Control (Control (Control (Control (Control (Contro)	AF			IH			
Control • •				L.517	Carrier no.		
Grand B Is Is <t< td=""><td>hboard</td><td>Coren</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></t<>	hboard	Coren					
Second Control Descended Second Control Second Control <td></td> <td></td> <td>> Dourrisade ></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>C Seech Otiviteats</td>			> Dourrisade >				C Seech Otiviteats
New New Descention Des Des 0 Serve Serve New Part Not New Part No		Organize · New folder					
Bit Graph Vestage		C Hane	Name	Data modified	7,04	See	-
Note: Note: <th< td=""><td></td><td>Gallery</td><td>- Vesterday</td><td></td><td></td><td></td><td></td></th<>		Gallery	- Vesterday				
Interface Interface Interface	O TOBCOEKO) 🌰 Jener - Prisma Tecr	Di derut (p	UE0224 11:11 AM	Correpresent (Spp	1,636.638	
Normal Participant Control (Control (Contro) (Contro) (Control (Control (Contro) (Control (Control (Contro)			- Last week				
2. Dension as instructure (2009/astronomical/2004, 10/2003/aft/astronomical/2004, 2009) astronomical/2009/article/2009/aft/astronomical/2004, 2009 2. Dension astronomical/2009/article/2009/aft/astronomical/2004, 10/2003/aft/astronomical/2004, 2009 astronomical/2004, 2009/aft/astronomical/2004, 2009 2. Dension v Lancentary 2009 3. Dension v Lancentary 2009		Cesktop #	6870275, ME_DESPENSA111004838897 (1), XML	1/5/2024 5-42 PM	MA. Source His	1,01548	
Image: Strate AC 2019 Controllement 2019 10000 33174 Memory Mage: 7 2019 Image: Strate AC 2019 Controllement 2019 10000 33174 Memory Mage: 7 2019 Image: Strate AC 2019 Controllement 2019 10000 30174 Memory Mage: 7 2019 Image: Strate AC 2019 Controllement 2019 10000 30174 Memory Mage: 7 10110 Image: Strate AC 2019 Controllement 2019 10000 30174 Memory Mage: 7 10110 Image: Strate AC 2019 Controllement 2019 100000 30174 Memory Mage: 7 10110 Image: Strate AC 2019 Controllement 2019 100000 30174 Memory Mage: 7 10110 Image: Strate AC 2019 Controllement 2019 100000 30174 Memory Mage: 7 10110 Image: Strate AC 2019 Controllement 2019 100000 30174 Controllement 2019 10110 Image: Strate AC 2019 Controllement 2019 100000 30174 Controllement 2019 10110 Image: Strate AC 2019 Controllement 2019 100000 30174 Controllement 2019 10110			CET0275_ME_DESPENSAT11004038807.XML	03/2024 5:38 PM	IML Source File	1,078 KB	
Bit Active 100 mod Differ 100 mod Differ 300 Bit Mar 5 mod Differ 200 mod Differ 300 Bit Mar 6 mod Differ 000 mod Differ 300 Bit Mar 6 mod Differ 000 mod Differ 300 Bit Mar 6 mod Differ 000 mod Differ 000 mod Differ Bit Mar 6 mod Differ 000 mod Differ 000 mod Differ Bit Mar 6 mod Differ 000 mod Differ 000 mod Differ Bit Mar 6 mod Differ 000 mod Differ 000 mod Differ Bit Mar 6 mod Differ 000 mod Differ 000 mod Differ Bit Mar 6 mod Differ 000 mod Differ 000 mod Differ	0 KOBOBEX(9	4 Openiosh #	# 0670275_ME_DESPENSA111004938897.PDF	US/2004 3-38 PM	Monet Lage 7.	290 KB	
Common • Use Annumely Common common </td <td>0 108038249</td> <td>Oceaniosts P Decuments</td> <td></td> <td>1/3/2024 12/13 PM</td> <td>Microsoft Edge P.,</td> <td>29.83</td> <td></td>	0 108038249	Oceaniosts P Decuments		1/3/2024 12/13 PM	Microsoft Edge P.,	29.83	
V MM * REVEADE VE Markanye USURD VE Mark Generalization USURD V MM * SECRET/SECREMA USURD VE Mark Markanye USURD VE Markanye Markanye * SECRET/SECREMA USURD VE Markanye Markanye Markanye Markanye * A Secret/SecRe	9 KOROBEK 9	Devriced: Decuments	😝 ecuse_2467.pdf			1.	
A mark	e lossaexe	Deveniseds P Decuments P Pictures	exec,3487.pdf - Last month				
Contensis and a contensistic and a contensisti	a losoiexa	Devenicado # Decemente # Protures # Masic #	ecces,2487.pdf Last month P0H48,2822-12-19.Femares.ap	12/21/2823 10:11 AM	Correction (144)	0.010.48	
MAD P Tyrener whith connector body Tyrener whith connector body Tyrener whith connector body Tyrener bar and	9 IOBOREX9	Devricado Decumento Pictures Pictures Music Pictures	econ, 2407 pdf Lost month FigHER, 2825-12-19, Februes.ap K 010752, FS12062,XM,	12/21/2823 10:11 AM 12/19/2823 412 PM	Compressed (Spp 304), Source File	9.03	
Documente Bandad	O LOBOIEXO	Devrinath P Decumants P Decumants P Pictures P Music P Videoc P Decumants Pictures	execute_JART pdf Last month FightR_JABS-12-19_fremes.ap Coston_STSTOND_XM, A long time ago	13/21/2823 10:11 AAA 12/15/2823 412 PM	Compressed (app 304, Source File	9/2	
	910808249	Develoads Decomments Decomments Protores Protores Maxix P Videos P Franse FAAS P	Execute 247 per Last month Prover, 232 12-19 / penves ap Constrained and and and and and and and and and an	12/21/2823 10:11 AM 12/19/2823 412 PM 11/15/2823 3:44 PM	Compressed (Spp. 304), Source File Compressed (Spp.	943 8,407.00	
St. portal-provess. So mores, crimes par stratumes (12) 601 Microsoft Edge 7. 102/43	910808249	Deventionsh # Deventionsh # Deventionsh # Pettures # Pettures # Maxic # Widess # Perensen # Proyukta Pental	Be excepting of Cast month Cast month ForeAct, 2025 15-19 funknessip Costs, 550082.XMA Cast particular department Director funknessioner AnalysionActing Director funknessioner AnalysionActing Director funknessioner AnalysionActing Director funknessioner AnalysionActing	12/21/0823 10:11 AMA 17/16/2820 4:12 PM 17/15/0823 3:44 PM 17/15/0823 3:44 PM	Compressed Opp- 3Md, Source File Compressed Opp- Compressed Opp-	943 843 413748	
Description of the second	e lossage	Dewriesh + Decements + Decements + Pictures + Maric + Vides + Vides + Frense + Proyuets Partial Sid_posts/proces6	Be exect CARE performent Last month Last month ProPEX_2825 - 109 //minures.pp Control (SECOND, 2004) Last months Last months	10/21/0225 10:11 AMA 10/15/0225 412 PMA 11/15/0205 3:04 PMA 11/15/0205 3:041 PMA 10/21/0225 11:10:444 10/21/0225 11:10:444	Compressed (opp. 2016, Source File Compressed (opp. Compressed (opp. Microsoft (opp. Microsoft (opp.	9.48 9.48 4.1.87.48 1.367.48	



31948 748 29048



Folio 120664		
Q Search	Arrastra columnas aquí para agrupar.	e
Tipo Archivo =	Nombre archivo \mp	
۹	۹	
Factura Sellada	013050_FS121319.PDF	±

Empezara la carga del documento y se reflejara en el grid

si desea eliminar el documento relacionado, seleccione el registro y presione el botón (X)

ocumentos relaci	onados a la factura	>
Folio 120664		
Q Search	Arrastra columnas aquí para agrupar.	€ ¢ × +
Tipo Archivo =	Nombre archivo $=$	
۹	٩	
Factura Sellada	013050_FS121319.PDF	±

Se mostrará un mensaje para confirmar la operación







El documento se eliminará

FS	Documentos relacio	nados a la factura		×
FS	120664	Arrastra columnas aquí para agrupar.	+	¢ (2)
Ŀ	Tipo Archivo 🔻	Nombre archivo 🔻		
	Q	٩,		
		No hay registros		
L				
ve owne	YS.			

Documentos Relacionados A Proveedor

Los documentos que puede subir el proveedor son los siguientes:

1.000	Cdoc nombrearch =	
	Agregar documento	×
	Tipo Archivo Select	*
	Opinión positiva SAT	
11. a	Ultimo pago IMSS	
	Ultimo Resumen de Liquidación	
	Contrato Vigente	
	Comprobante del deposito	
	Constancia Situación fiscal	
	Cedula Fiscal	
	Caratula estado de cuenta bancario	
	Constancia estímulo fiscal IVA 8%	
	Acta constitutiva	
	Poder Representante legal	





Para subir un documento seleccione la opción proveedor y documentos desde el menú lateral izquierdo

=	Portal SAF							[#							
•	Dashboard	Dashboard													
1	Carga de Documentos	Q Search	Arrastra	columnas aquí para	agrupar.										
•	Proveedor 🗸 🗸	RFC Emisor =	Tipo =	Empresa \Xi	Serie =	Folio \Xi	Fecha Pago \Xi		Orden de compra =		Fecha Recibido \Xi		Estatus =	SAT =	Р
	Documentos	Q	Q	Q	Q	Q	Q		Q	Q	Q		Q	Q	Q
		OSJ910503EX9	Factura	HEIL	FS	120602			00003500	239,322.55	09/Jan/2024, 09:40:	72	Validada	Vigente	
		OSJ910503EX9												Vigente	
		OSJ910503EX9	Factura	HEIL	FS	121319				85,524.02	09/Jan/2024, 09:40:	18	Validada	Vigente	

Se abrirá una ventana para consultar todos los documentos del proveedor, para agregar un nuevo documento presione el botón con icono de (+).

-	Portal SAF	HELL HEL	(Provedor)
A	Documentos relacionados al proveedor		
1	Q. Search Amastra columnas aquí para agrupar.		+
-	Cdoo Speech V	Color nombreach 11	
	٩	٩.	
		No hay registros	

Se mostrará una ventana emergente para seleccionar el tipo de documento a subir, seleccione el correspondiente.

Cdoc nombrea	ron +
Igregar documento	×
Tipo Arshivo Select	*
Opinión positiva SAT	
Ultimo pago IMSS	_
Ultimo Resumen de Liquidación	
Contrato Vigente	
Comprobante del deposito	
Constancia Situación fiscal	
Cedula Fiscal	
Caratula estado de cuenta bancario	
Constancia estimulo fiscal IVA 8%	
Acta constitutiva	
Poder Representante legal	





Seleccione el archivo PDF e iniciará la carga del documento

Agregar documento		×
Tipo Archivo INE representante legal		•
Reemplazar el archivo en ca	aso de que ya exista	
SELECCIONAR ARCHIVO	O arrastre archivo aquí	

Se verá reflejado en el grid el documento cargado, de igual manera se puede descargar o eliminar el documento.

\leftarrow C	https://gbxxicloud-demo.prismainfo.com/PortalFAAS_Heil/#/proveedor/documentos		2 Q A A A 💁 📕 🕻 🗖 🕸 👻 ·
Porta	I SAF	HEIL	O Javier (Proveedor)
n Do	ocumentos relacionados al proveedor		
±	Q. Search Arrastra columnas aquí para agrupar.		a ې 💿 +
.	idee tipoarch 🔻	Cdoc nombrearch =	
0		٩	
1	NE representante legal	acuse_2487.pdf	<u>A.</u>
	Copyright © 2011-2024 Portal SAH Inc. All trademarks or registered trademarks are property of their respective owners.	Registro agregado	

